**Какие документы нужны для проведения специальной оценки условий труда?**

Начать проведение спецоценки лучше прямо сейчас. Ее можно проводить поэтапно, главное – завершить все этапы до 31 декабря 2018 года[5](http://e.otruda.ru/article.aspx?aid=399276#n5). Перед началом спецоценки работодателю нужно подготовить следующие документы:

* свидетельство о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) и присвоении ИНН;
* информационное письмо статистического управления;
* приказ «О проведении специальной оценки по условиям труда»;
* перечень рабочих мест, подлежащих спецоценке, с указанием аналогичных;
* штатное расписание;
* план-схему помещений организации;
* технологический регламент;
* перечень бесплатно выдаваемой специальной одежды (по профессиям) и смывающих средств, сертификатов соответствия на СИЗ и смывающие средства;
* списки сотрудников:
– получающих доплату за вредные условия труда, а также лечебно-профилактическое питание и молоко;
– пользующихся правом на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день;
– имеющих право на льготное пенсионное обеспечение;
* приказ «О проведении предварительного и периодического медицинских осмотров» и утвержденного списка контингента лиц на медосмотры;
* заключительный акт по результатам периодического медосмотра;
* справку о времени занятости работников на предприятии при выполнении различных видов работ;
* приказы на совмещение работниками других профессий в течение рабочего времени;
* должностные инструкции;
* список оборудования, техники, инструментов, приспособлений, сырья и материалов, используемых работником, с указанием инвентарных или заводских номеров;
* техническую документацию на производственное оборудование (машины, механизмы, инструменты и приспособления), используемое на рабочих местах конкретных сотрудников;
* характеристики применяемых в производстве веществ, материалов, сырья (в том числе установленных по результатам токсикологической, санитарно-гигиенической и медико-биологической оценок);
* декларации о соответствии и (или) сертификаты соответствия производственного оборудования, машин, механизмов, инструментов и приспособлений, технологических процессов, веществ, материалов, сырья установленным требованиям;
* журнал и акты расследования несчастных случаев;
* результаты ранее проведенной аттестации рабочих мест (сводную таблицу классов условий труда);
* СНИЛС сотрудников (для рабочих мест, на которых проводится специальная оценка условий труда).

Предоставляются только те документы, которые есть в организации. Срочно разрабатывать то, чего нет, не нужно.